TVIRTINU

**GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“ KVIETINIŲ SKYRIAUS**

**VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS**

**2020–2021 mokslo metai**

Parengė Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro

visuomenės sveikatos specialistė

Rasa Palionienė

2020 m., Gargždai

Kvietinių lopšelyje-darželyje 2019-2020 mokslo metais dirbo 5 pedagoginiai darbuotojai, psichologė, logopedė, VSP specialistė bei 8 aptarnaujančio personalo darbuotojai. Darbuotojai dirba pasitikrinę sveikatą ir išklausę privalomų mokymų kursus (pirmos pagalbos teikimo ir higieninių įgūdžių). Ugdymo įstaiga turi Leidimą-higienos pasą, kuris parodo, kad įstaigos veiklos sąlygos atitinka visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus.

Lopšelyje-darželyje skiriama pakankamai dėmesios veikatos ugdymui ir ligų prevencijai, sistemingai įtraukiant visą ugdymo įstaigos bendruomenę. Stengiamasi sukurti saugią, higienos reikalavimus atitinkančią bei psichologinei sveikatai palankią aplinką

Kvietinių lopšelį-darželį 2019-2020 mokslo metais 50 vaikų lankė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes. Sveikatą pasitikrino visi ugdymo įstaigą lankantys vaikai. Sveikatos duomenys ir gydytojų rekomendacijos surašyti į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių dienynus.

Išanalizavus profilaktinių sveikatos pažymų duomenis, pastebėtos opiausios vaikų sveikatos problemos, kurios daugelį metų išlieka tos pačios: kraujotakos sistemos bei regos sutrikimai.

**Vaikų sveikatos problemų pokytis 2018-2020 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mokslo metai** | **2018-2019 m. m.** | | | **2019-2020 m. m.** | |
|  | Sutrikimą turinčių vaikų skaičius (n) | | Procentinė dalis  (%) | Sutrikimą turinčių vaikų skaičius (n) | Procentinė dalis  (%) |
| Regos sutrikimai | 5 | 10 | | 11 | 22 |
| Kraujotakos sistemos sutrikimai | 12 | 24 | | 14 | 28 |
| Kvėpavimo sistema | 4 | 8 | | 4 | 8 |
| Nervų sistema | 2 | 4 | | 3 | 6 |
| Oda ir jos priedai | 3 | 6 | | 5 | 10 |
| Sumažėjusi kūno masė | 0 | 0 | | 2 | 4 |
| Padidėjusi kūno masė | 0 | 0 | | 2 | 4 |
| **Sveikatos sutrikimų neturintys, bet dantys plombuoti** | **1** | **2** | | **2** | **4** |
| **Visiškai sveiki vaikai** | **9** | **18** | | **15** | **30** |

2019-2020 m. m. **padaugėjo visiškai sveikų vaikų** – **15**. 2018-2019 m. m. visiškai sveiki vaikai buvo 9.

Per 2019-2020 mokslo metus vyko 35 pokalbiai su tėvais ir 100 konsultacijų/pokalbių su ugdymo įstaigos darbuotojais. Konsultacijos teiktos sveikatos saugos ir stiprinimo, fizinio aktyvumo ir mitybos klausimais, kaip sumažinti pavojų užsikrėsti koranovirusais, aplinkos valymo ir dezinfekcijos, esant nepalankiai COVID-19 situacijai klausimais, bei vaikų ugdymo organizavimo Karantino sąlygomis klausimais.

Organizuojant sveikatinimo veiklą lopšelyje–darželyje, buvo taikomi darbinio (praktiniai užsiėmimai) ir papildomo (mokymai) mokymo formos metodai, formuojantys vaikųs veikatai palankius įgūdžius. „Linksmuolių“ grupės vaikai nuo 2020 m. sausio mėn. dalyvavo projekte „Bėgu mylią...“, turėjome su vyresniais vaikais praktinius užsiėmimus „Kaip teisingai plauti rankytes“, kasdien prisiminėme kosėjimo ir čiaudėjimo higieną, Tarptautinei triukšmo suvokimo dienai paminėti, svečiuose turėjo „Triukšmometrą“. Visą savaitę „Linksmuolių“ grupės vaikai mokėsi elgtis ir kalbėti tyliai. Savaitės pabaigoje aptarėme kokią žalą daro žmogaus organizmui triukšmas. Su vyresniais vaikais statėme mitybos piramidę, aptarėme maisto produktų grupes, kodėl vieni produktai yra piramidės viršuje, o kiti – apačioje.Buvoparuošta 18 stendiniųpranešimų.

Suplanuotaveiklaįvykdyta 100 proc.

Pagrindinė sveikatinimo kryptislopšelyje-darželyje – sveikas ir stiprus vaikas.

Sveikatinimo veiklos kryptys – asmens higienos įgūdžiai, fizinis aktyvumas, burnos sveikata ir ėduonies profilaktika.

**SSGG analizė**

**Stiprybės:**

1. suderintas komandinis darbas;
2. aukštos kvalifikacijos pagalbos vaikui specialistai (psichologas, logopedas);
3. geranoriškas lopšelio-darželio darbuotojų požiūris į vaikų ir visos bendruomenės sveikatos stiprinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą;
4. geri tarpusavio santykiai su pedagogais ir administracija;
5. lopšelis-darželis dalyvauja įvairiuose respublikiniuose, rajoniniuose projektuose, konkursuose bei akcijose;
6. įstaiga yra įsitraukusi į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.

**Silpnybės:**

1. specialistų trūkumas (socialinio pedagogo);
2. trūksta tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo;
3. viena grupė ir jos miegamasis pereinami;
4. yra vienas bendras tualetas ir rūbinė dviejų grupių vaikams;
5. salė yra pereinama.

**Galimybės:**

1. bendradarbiavimas su Visuomenės sveikatos biuru;
2. efektyviau įtraukti tėvus (globėjus, rūpintojus) į sveikatos ugdymą;
3. nors ir menkomis investicijomis, bet gerinama pastato vidaus būklė.

**Grėsmės:**

1. lopšelio-darželio patalpose yra ambulatorija, kuri teikia medicinos pagalbą ateinantiems sergantiems ligoniams;
2. įstatyminė bazė (greitai keičiasi įstatymai);
3. šaltos patalpos ne šildymo sezono metu..

**Tolimasis tikslas** – kurti palankias sąlygas įstaigos bendruomenės sveikatai, saugumui ir gerovei.

**Artimieji tikslai**:

1. vykdyti mokinių sveikatos būklės ir ugdymo sąlygų stebėjimą;
2. organizuoti ir įgyvendinti mokykloje priemones, susijusias su ligų profilaktika;

Uždaviniai:

1. kuo įdomiau perteikti sveikos gyvensenos žinias;
2. išsaugoti ir stiprinti vaikų sveikatą;
3. stebėti ugdytinių maitinimo organizavimą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sveikatos priežiūros uždavinys** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo laikas** | **Vykdytojai** | **Priemonės įgyvendinimo kriterijus** | **Vertinimo kriterijaus reikšmė** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
| 1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną. | 1.1. Sudarytas mokinių sąrašas, kurie yra profilaktiškai nepasitikrinę sveikatos ir kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos bei parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos būklės (ne vėliau nei iki einamųjų metų spalio 1 d., o vėliau pagal poreikį). *(17.1, 17.2, 17.3 funkcijos).* | Rugsėjo mėn. | VS specialistas | 1.1.1.Remiantis VSS IS duomenimis sudarytas ir pateiktas Mokyklos vadovui mokinių sąrašas, kurie pradėję lankyti Mokyklą nėra profilaktiškai pasitikrinę sveikatos. | Sąrašų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 1.1.2. Koordinuoti profilaktinį mokinių sveikatos patikrinimą pagal pateiktą sąrašą. | Mokinių skaičius – 45 |
| Spalio mėn. | VS specialistas, Mokyklos vadovas | 1.1.3. Su Mokyklos vadovu aptariamos apimtys, būdai ir formos, kuriomis bus informuojama Mokyklos bendruomenė apie mokinių sveikatos būklę. | Susitikimų skaičius – 1 |
| Spalio mėn. | VS specialistas | 1.1.4.Informacinio pranešimo parengimas ir pristatymas Mokyklos bendruomenei. | Pranešimų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 1.1.5.Remiantis VSS IS duomenimis parengtas mokinių sąrašas, kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos. | Sąrašų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas, Mokyklos vadovas | 1.1.6. Remiantis sudarytais sąrašais parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos. Išvados ir siūlymai pateikiami ir aptariami su Mokyklos vadovu. | Išvadų skaičius – 1  Siūlymų skaičius – 1 |
|  | Per mokslo metus | VS specialistas | 1.1.7. Koordinuoti ASPĮ rekomendacijų bei VS specialisto siūlymų dėl mokinių sveikatos būklės įgyvendinimą Mokykloje. | Rekomendacijų skaičius – 0  Siūlymų skaičius – 1 |
| 1.2. Mokinių maitinimo organizavimas ir priežiūra  pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio  ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų  socialinės globos įstaigose tvarkos apraše nustatytus  reikalavimus. *(17.15 ir 17.16 funkcijos).* | 2 kartai per mėnesį | VS specialistas, virėja | 1.2.1. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra vadovaujantis Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu ir Biuro paruoštu tvarkos aprašu. | Patikrų skaičius – 22  Neatitikimų skaičius – 0 |
| Per mokslo metus | VS specialistas, ūkvedė | 1.2.2.Technologinių kortelių duomenų suvedimas į dienos valgiaraščio-reikalavimo Excel formą.[[1]](#footnote-1) | Duomenų skaičius – 10 |
| Per mokslo metus | VS specialistas, ūkvedė | 1.2.3. Dienos valgiaraščio-reikalavimo sudarymas ir pateikimas ir valgiaraščio-reikalavimo projekto rengimas kitai dienai.[[2]](#footnote-2) | Valgiaraščių skaičius – 203  Valgiaraščių projektų skaičius – 203 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 1.2.4. Dienos valgiaraščio suvedimas į Mokyklos el. dienyną.[[3]](#footnote-3) | Valgiaraščiųskaičius – 203 |
| 2. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius. (*17.8, 17.9, 17.10 funkcijos).* | 2.1.Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai.\*\* |  |  | 2.1.1. Užsiėmimas |  |
|  |  | 2.1.2. Renginys |  |
|  |  | **2.1.3. Stendas:** |  |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 2.1.3.1. Temos pagal PSO minimas dienas bei poreikį. | Pavadinimų sk. – 5  Tiražas – 15 |
|  |  | 2.1.4. Lankstinukas |  |
| 2.2.Sveika mityba ir nutukimo prevencija.\*\* |  |  | **2.2.1. Užsiėmimas:** |  |
| Spalio mėn. | VS specialistas, mokytoja | 2.2.1.1. Kelionė po maisto piramidę. | Užsiėmimų sk. – 1  Dalyvių sk. – 8 |
|  |  | 2.2.2. Renginys |  |
|  |  | 2.2.3. Stendas |  |
|  |  | 2.2.4. Lankstinukas |  |
| 2.3. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena.\*\* |  |  | **2.3.1. Užsiėmimas:** |  |
| Per mokslo metus | VS specialistas, mokytojos | 2.3.1.1. Plaunam rankytes. | Užsiėmimų sk. – 15  Dalyvių sk. – 150 |
|  |  | 2.3.2. Renginys |  |
|  |  | 2.3.3. Stendas |  |
|  |  | 2.3.4. Lankstinukas |  |
| 2.4. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena.\*\* |  |  | **2.4.1. Užsiėmimas:** |  |
| Sausio – vasario mėn. | VS specialistas, mokytojos | 2.4.1.1. Švarūs dantukai – sveiki dantukai. | Užsiėmimų sk. – 2  Dalyvių sk. – 15 |
|  |  | 2.4.2. Renginys |  |
|  |  | 2.4.3. Stendas |  |
|  |  | 2.4.4. Lankstinukas |  |
| 2.5. Biuro ar kitų institucijų organizuojami projektai, konkursai ar kt. skirti stiprinti mokinių (mokyklos bendruomenės) sveikatą ir (ar) padėti kurti sveikatai palankesnę aplinką. | Per mokslo metus | VS specialistas, mokytojos | **2.5.1. Projektas:**  Bėgu mylią... | Projektų sk. – 1  Dalyvių sk. – 3045 |
| 3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje. | 3.1.Mokyklos aplinkoje esančių visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas. *(17.6 funkcija).* | Rugpjūčio – rugsėjo mėn. | VS specialistas | 3.1.1. Pasiruošti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje vertinimui. | Klausimynų skaičius – 4 |
| Per mokslo metus | VS specialistas,mokytojų padėjėjos, valytoja, virtuvės darbuotoja | 3.1.2.Atlikti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje nustatymą ir vertinimą. | Patikrų skaičius – 2  Neatitikimų skaičius – 0  Rekomendacijų skaičius – 2  Dalyvių skaičius – 5 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.1.3. Apibendrinti gautus rezultatus, parengti siūlymus Mokyklos vadovui ir juos pristatyti. | Siūlymų skaičius – 2 |
| Rugsėjo mėn. | VS specialistas | 3.1.4. Įvertinti ar Mokykla yrapasirengusi privalomastvarkas pagal Aprašą. | Tvarkų skaičius – 5  Koregavimų skaičius – 5 |
| 3.2. Su bent vienu mokinio, pradėjusio lankyti Mokyklą ir ugdomo pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptariamas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų mokinių – pagal poreikį. *(17.4 funkcija).* | Per mokslo metus | VS specialistas | 3.2.1. Parengtas mokinių sąrašas, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) būtų tikslingiausia aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį. | Sąrašų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.2.2. Individualių susitikimų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kurių metu aptartas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikis, skaičius. | Aptarimų skaičius – 5 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | **3.2.3. Kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dienynus ar kt.) skaičius (išvardinti):** | Pranešimų skaičius – 3 |
| 3.2.3.1.Pranešimų, lankstinukų tema priklauso nuo mokinio sveikatos sutrikimo, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimo. |
| 3.3. Identifikuojamasmokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikis, sveikatos raštingumo lygis atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius. *(17.5 ir 17.17 funkcijos).* | Per mokslo metus | VS specialistas, mokytojos | 3.3.1. Mokinių sąrašų sudarymas pagal fizinio ugdymo grupes ir pateikimas mokytojams. | Sąrašų skaičius – 0  Konsultacijų skaičius – 1  Dalyvių skaičius – 3 |
| Birželio ir rugsėjo mėn. | VS specialistas | 3.3.2.Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos plano rengimas ir pristatymas Biurui ir Mokyklai. | Planų skaičius – 1  Mokyklų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas, VGK nariai | 3.3.3.Dalyvauti Mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje. | Dalyvių skaičius – 3  Posėdžių skaičius – 1 |
|  |  | 3.3.4. Kiti tyrimai, apklausos ar kt. |  |
| 3.4.Teikiami siūlymai dėl mokinių sveikatos stiprinimo irMokyklos aplinkossveikatinimo priemoniųįtraukimo į Mokyklos  strateginius veiklos planus Mokyklos administracijai (ne rečiau kaipvieną kartą per metus). *(17.7 funkcija).* | Per mokslo metus | VS specialistas | 3.4.1. Siūlymų parengimas Mokyklos vadovui, remiantis identifikuotu mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikiu bei mokyklos aplinkos vertinimo išvadomis. | Siūlymų skaičius – 1 |
| 3.5. Pirmosios pagalbos teikimas ir (ar) koordinavimas Mokykloje. *(17.11 funkcija).* | Rugsėjo mėn. | VS specialistas, ūkvedė | 3.5.1. Įvertinti ar Mokykloje yraasmuo, atsakingas užMokyklos darbuotojųsveikatos žinių ir įgūdžiųatestavimo pažymėjimųtvarkymą. | Vertinimų skaičius – 1 |
| Rugsėjo mėn. | VS specialistas, ūkvedė | 3.5.2. Įvertinti ar Mokykloje yraatsakingas asmuo užpirmosios pagalbos rinkiniųtvarkymą. | Vertinimų skaičius – 1  Rinkinių tikrinimų skaičius – 3 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.5.3. Pirmosios pagalbos organizavimas ir teikimas pagal kompetenciją Mokyklos bendruomenei (pildomas sužalojimų žurnalas). | Teikimų skaičius – 0  Dalyvių skaičius – 0 |
| 3.6. Planuojamos, taikomos ir įgyvendinamos užkrečiamųjų ligų židinio ar protrūkio kontrolės priemonės Mokykloje. *(17.12, 17.13, 17.14 funkcijos).* | Per mokslo metus | VS specialistas | 3.6.1. Mokinių asmens higienos patikrinimai. | Patikrųskaičius – 2  Dalyviųskaičius – 25 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.6.2. Teikti siūlymus Mokyklos vadovui dėl aplinkos taršos kontrolės. | Siūlymųskaičius – 2 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.6.3. Vykdyti NVSC gautus nurodymus. | Nurodymų vykdymų skaičius – 1 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.6.4. Konsultuoti Mokyklos vadovą ir kitus darbuotojus (informacijos pateikimas apie teisės aktų pasikeitimus, siūlomas rekomendacijas ir / arba būtinąsias sąlygas ir kt.) | Konsultacijų skaičius – 2 |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 3.6.5. Mokyklos bendruomenės informavimas (stendai, lankstinukai, informaciniai pranešimai ar kt.). | Stendų skaičius – 2  Informacinių pranešimų skaičius – 2 |
| 4. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą mokymosi proceso metu. | 4.1.Mokinio savirūpos organizavimas atsižvelgiant į mokinio poreikius pagal gydytojų rekomendacijas. *(17.121 funkcija).* | Per mokslo metus | VS specialistas | 4.1.1. Mokyklos pasirengimo teikti savirūpą mokiniams įvertinimas. | Pagal poreikį |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 4.1.2. Informacijos apie mokinius, kuriems galimai reikalinga savirūpa surinkimas ir sąrašo sudarymas remiantis VSS IS duomenis ir tėvų išreikštu noru. | Pagal poreikį |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 4.1.3 Mokinio savirūpos plano sudarymas ir suderinimas su Mokyklos vadovu bei mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). | Pagal poreikį |
| Per mokslo metus | VS specialistas | 4.1.4. Mokinio savirūpos plano pristatymas Mokyklos bendruomenei bei atsakingiems už plano vykdymą asmenims (su tėvų sutikimu). | Pagal poreikį |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SUDERINTA |  |  |
| Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė |  |  |
| (parašas) |  |  |
| (vardas, pavardė) |  |  |
| (data) |  |  |

1. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje, tik pasikeitus technologinėms kortelėms. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje.

   \* Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“.

   \*\* Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“. [↑](#footnote-ref-3)