TVIRTINU

**GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „NAMINUKAS“**

**VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS VEIKLOS PLANAS 2020-2021 MOKSLO METAMS**

Parengė Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro

visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

Vaida Zauerienė

2020-09-15, Gargždai

**Mokyklos apibūdinimas, situacijos analizė:**

Lopšelis-darželis „Naminukas“ − įstaiga vykdanti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Taip pat teisės aktų nustatyta tvarka lopšelis-darželis „Naminukas“ (toliau – Lopšelis-darželis) turi įgijusi teisę vykdyti ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklą (bendruomenės slauga, kineziterapija, masažas).

Lopšelis-darželis 2020-2021 m. ugdymo veiklą vykdo9 ikimokyklinio ugdymo grupėse ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse, kuriose ugdomi 210 ugdytinių.

Lopšelyje-darželyje teikiamos švietimo, logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo, kineziterapeuto, masažisto, bendrosios praktikos (regos korekcijos) specialisto paslaugos. Įstaigą lanko vaikai nuo 2 iki 7 metų amžiaus. Dirba 63 darbuotojai, iš jų 26 pedagoginiai darbuotojai ir pagalbos specialistai.

Lopšelyje darželyje grupių sąrašai sudaromi pagal Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nurodytą vaikų skaičių: nuo 2 iki 3 metų – 15 vaikų, nuo 3 iki pradinio ugdymo po 20 vaikų. Specialiųjų poreikių turintys vaikai integruojami į bendrąsias grupes atitinkamai mažinant Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytą vaikų skaičių grupėje.

Lopšelyje-darželyje darbuotojai gali dirbti tik teisės aktų nustatyta tvarka pasitikrinę sveikatą ir gavę Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimus. Asmens medicininės knygelės (sveikatos pasas) (forma Nr. F048/a), Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimai ar šių dokumentų kopijos laikomi lopšelio-darželio administracijos nustatytoje vietoje.

Vaikai Lopšelio-darželio ugdymo procese gali dalyvauti tik pasitikrinę sveikatą.

Išanalizavus duomenis iš pateiktų profilaktinių sveikatos pažymų lopšelyje-darželyje stebimas:regos sutrikimų daugėjimas,laikysenos sutrikimai.

Įstaiga 2019 m. įstojo į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą, parengta 2019-2024 m. sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos takeliu“.Dalyvauja ES programoje ,,Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigoje„ ir „Pienas vaikams“. Lopšelis-darželis bendradarbiauja su kitomis sveikatą stiprinančiomis ikimokyklinėmis įstaigomis, veda sveikatinimo valandėles ugdytiniams ir bendruomenės nariams, susirinkimus - konsultacijas tėvams, organizuoja konkursus, rengia stendines parodas, yra Kneipo sveikatinimo sistemos taikymo Lietuvoje nariai. Vykdo įvairius sveikatinimo projektus, programas, akcijas, dalyvauja olimpiadose, konkursuose, kurie padeda stiprinti vaikų fizinę, psichinę, dvasinę sveikatą, ugdo sveikos ir saugios gyvensenos įgūdžius.

Numatytos sveikatinimo veiklos kryptys: fizinio aktyvumo skatinimas, sveikos mitybos įpročių ugdymas, grūdinimosi įgūdžių ugdymas, asmens higienos įgūdžių ugdymas, burnos sveikata ir ėduonies profilaktika.

**SSGG analizė**

**Stiprybės**:

1. Glaudus pedagogų bendradarbiavimas.
2. Aukštos kvalifikacijos pedagogai ir specialistai.
3. Geranoriškas mokyklos administracijos požiūris į ugdytinių ir visos įstaigos bendruomenės sveikatos stiprinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą.
4. Geri tarpusavio santykiai su pedagogais, tėvais ir ugdymo įstaigos administracija.
5. Vaikų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas.
6. Aktyvus tėvų įsitraukimas ir gausus dalyvavimas įstaigos organizuojamuose renginiuose, susirinkimuose.
7. Ugdymo įstaiga dalyvauja įvairiuose tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose projektuose, konkursuose bei akcijose.
8. Mokykla įstojusi į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.

**Silpnybės**

1. Susidėvėjusi ugdymo įstaigos vidaus aplinka.
2. Įstaigos reprezentavimas žiniasklaidoje ir bendradarbiavimas su rėmėjais.

**Galimybės**:

1. Rengti savivaldybės finansuojamas sveikatingumo programas.
2. Atnaujinti ugdymo įstaigos infrastruktūrą: padidinti lauko įrenginių, skirtų vaikams, skaičių.
3. Ugdymo procese pritaikyti netradicines ugdymo metodikas (S. Kneipo grūdinimosi metodika).
4. Bendradarbiauti su kitomis ugdymo įstaigomis.

**Grėsmės**:

1. Tėvų požiūris į sveikatos ugdymą ir puoselėjimą ugdymo įstaigoje ir šeimoje.
2. Susižalojimų ir nelaimingų atsitikimų rizika dėl nesaugios ugdymo vidaus aplinkos (laiptinėse laiptų turėklai per žemi).
3. Ugdymo įstaigos grupių ir kitų patalpų apšvietimas neatitinka higienos normų.
4. Didėjantis vaikų, sergančių infekcinėmis ligomis, skaičius.

**Tolimasis tikslas** – sveika vaiko gyvensena (gyvenimo būdas, kasdienių įpročių visuma, padedanti palaikyti, tausoti ir stiprinti sveikatą) ir pagal galimybes gera visuminė vaiko sveikata.

**Artimieji tikslai**:

1. Formuoti teigiamą vaiko nuostatą ir įgūdžius į sveikatą ir ją stiprinančius veiksnius gilinant žinias apie sveikatos saugojimo ir stiprinimo būdus.
2. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją.
3. Ugdyti asmenį, motyvuotą sveikai gyventi, sportuoti ir aktyviai leisti laisvalaikį.

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti ugdytinių sveikatai palankios mitybos įgūdžius.
2. Skatinti vaikų judėjimą bei fizinį aktyvumą.
3. Vykdyti mokinių sveikatos būklės ir ugdymo sąlygų stebėjimą.
4. Organizuoti ir įgyvendinti priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.
5. Kuo įdomiau perteikti sveikos gyvensenos žinias ir padėti jas taikyti praktikoje.
6. Puoselėti vertybes lytiškumo ir psichinės sveikatos klausimais.
7. Formuoti pasitikėjimą savimi ir bendravimo įgūdžius, kad ugdytiniai saugiai ir gerai jaustųsi.
8. Skatinti tėvų (globėjų) dalyvavimą mokyklos sveikatos ugdymo procese.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sveikatos priežiūros uždavinys** | **Priemonės pavadinimas** | **Vykdymo laikas** | **Vykdytojai** | **Priemonės įgyvendinimo kriterijus** | **Vertinimo kriterijaus reikšmė** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
| 1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną. | 1.1. Sudarytas mokinių sąrašą, kurie yra profilaktiškai nepasitikrinę sveikatos ir kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos bei parengtos išvadas ir siūlymai dėl mokinių sveikatos būklės (ne vėliau nei iki einamųjų metų spalio 1 d., o vėliau pagal poreikį).*(17.1, 17.2, 17.3 funkcijos).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.1.Remiantis VSS IS duomenimis sudarytas ir pateiktas Mokyklos vadovui mokinių sąrašas, kurie pradėję lankyti Mokyklą nėra profilaktiškai pasitikrinę sveikatos.  | 1 sąrašas iki spalio 1 d. ir pagal poreikį |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.2. Koordinuoti profilaktinį mokinių sveikatos patikrinimą pagal pateiktą sąrašą. | Pagal poreikį |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.3. Su Mokyklos vadovu aptariamos apimtys, būdai ir formos, kuriomis bus informuojama Mokyklos bendruomenė apie mokinių sveikatos būklę. | Kartą metuose |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.4.Informacinio pranešimo parengimas ir pristatymas Mokyklos bendruomenei. | 1 pranešimas ir pristatymas |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.5.Remiantis VSS IS duomenimis parengtas mokinių sąrašas, kuriems yra taikomas ASPĮ specialistų rekomendacijos. | 1 sąrašas ir pagal poreikį |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.6. Remiantis sudarytais sąrašais parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos. Išvados ir siūlymai pateikiami ir aptariami su Mokyklos vadovu. | Pagal poreikį |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.1.7. Koordinuoti ASPĮ rekomendacijų bei VS specialisto siūlymų dėl mokinių sveikatos būklės įgyvendinimą Mokykloje. | Pagal poreikį |
| 1.3. Mokinių maitinimo organizavimas ir priežiūra pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše nustatytus reikalavimus. *(17.15 ir 17.16 funkcijos).* | 2 kartai per mėnesį | Vaida Zauerienė | 1.2.1. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra vadovaujantis Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu ir Biuro paruoštu tvarkos aprašu. | 18 patikrinimų. |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.2.2.Technologinių kortelių duomenų suvedimas į dienos valgiaraščio-reikalavimo Excel formą.[[1]](#footnote-1) | Technologinių kortelių skaičius |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.2.3. Dienos valgiaraščio-reikalavimo sudarymas ir pateikimas ir valgiaraščio-reikalavimo projekto rengimas kitai dienai.[[2]](#footnote-2) | 180 valgiaraščių ir 180 valgiaraščių projektų skaičius |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 1.2.4. Dienos valgiaraščio suvedimas į Mokyklos el. dienyną.[[3]](#footnote-3) | 36 savaitės valgiaraščiai |
| 2. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius. (*17.8, 17.9, 17.10 funkcijos).* | 2.1.Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai.\*\* | 2021 m. gegužės men. | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.1.2. RenginysMokyklos teminė savaitė „Augu sveikas ir kūrybingas“ | 1 renginys30 priešmokyklinės grupės ugdytinių |
| 2021 m. spalio mėn. | Vaida Zauerienė | 2.1.3. StendasVaiko dienos rėžimas | Pavadinimų sk. 1Tiražas - 11 |
| 2.2.Sveika mityba ir nutukimo prevencija.\*\* | 2021 m. sausio-vasario mėn.2021 m. gegužės mėn. | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.3.1. UžsiėmimasSveikos mitybos principaiSpalvoti vaisių ir daržovių kokteliai | 5 užsiėmimų80 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių4 užsiėmimų60 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių |
| 2021 m. sausio-vasario mėn. | Vaida Zauerienė | 2.3.3. StendasSveika mityba | Pavadinimų sk. 1Tiražas - 11 |
| 2.3. Fizinis aktyvumas.\*\* | 2021 m. sausio-vasario mėn.2021 m. gegužės mėn. | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojosVaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.4.1. UžsiėmimasŽygiai gamtoje integruojant įvairius judrius žaidimus.Susipažinimas su pasirinkta sporto šaka ir praktinis jos išbandymas. | 4 užsiėmimai60 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių4 užsiėmimai120 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių |
| 2021 m. gegužės mėn. | Vaida Zauerienė | 2.4.3. StendasFizinis aktyvus – nauda mūsų kūnui ir smagi pramoga | Pavadinimų sk. 1Tiražas - 11 |
|  | 2.4.Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių ligų prevencija.\*\* | 2020 m. gruodžio mėn. | Vaida Zauerienė, partnerė - psichologė | 2.7.1. Užsiėmimas„Apatinių rūbelių taisyklė“ | 2 užsiėmimai30 priešmokyklinės grupės ugdytinių |
| 2020 m. gruodžio mėn. | Vaida Zauerienė | 2.7.3. StendasAIDS dienai paminėti | Tiražas - 1 |
| 2.5. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena.\*\* | 2020 m. spalio mėn.  | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.9.1. UžsiėmimasVaiko asmens higiena | 5 užsiėmimai 80 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių |
| 2020 m. spalio mėn. | Vaida Zauerienė | 2.9.3. StendasRankų higiena | Pavadinių sk. 1Tiražas - 11 |
| 2.6. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena.\*\* | 2020 m. lapkričio mėn. | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.10.1. UžsiėmimasSveiki dantukai | 5 užsiėmimų80 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių |
|  |  | 2020 m. lapkričio mėn. | Vaida Zauerienė | 2.10.4. LankstinukasVaiko dantų priežiūra ir rekomendacijos | Pavadinimų sk. 1Tiražas-100 |
|  | 2.7. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija.\*\* | 2020 m. balandžio mėn.  | Vaida Zauerienė, partneriai – grupių mokytojos | 2.12.1. UžsiėmimasDažniausiai pasitaikantys nelaimingi atsitikimai vaikams. Pirmoji pagalba (praktinis užsiėmimas) | 4 užsiėmimai60 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių |
|  | 2020 m. balandžio mėn. | Vaida Zauerienė | 2.12.4. LankstinukasPirmos pagalbos ABC | Pavadinimų sk. 1Tiražas-100 |
| 3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje. | 3.1.Mokyklos aplinkoje esančių visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas.*(17.6 funkcija).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.1.1. Pasiruošti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje vertinimui. | 2 kartus metuose |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.1.2. Atlikti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje nustatymą ir vertinimą. | 2 kartus metuose |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.1.3. Apibendrinti gautus rezultatus, parengti siūlymus Mokyklos vadovui ir juo pristatyti. | 2 kartus metuose |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.1.4. Įvertinti ar Mokykla yra pasirengusi privalomas tvarkas pagal Aprašą. | 1 kartą metuose |
| 3.2. Su bent vienu mokinio, pradėjusio lankyti Mokyklą ir ugdomo pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptariamas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų mokinių – pagal poreikį.*(17.4 funkcija).* |  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.2.1. Parengtas mokinių sąrašas, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) būtų tikslingiausia aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį. | Pagal poreikį |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.2.2. Individualių susitikimų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kurių metu aptartas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikis, skaičius. | 58 ugdytinių tėvais |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.2.3. Kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dienynus ar kt.) skaičius (išvardinti). | Pagal poreikį |
| 3.3. Identifikuojamasmokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikis, sveikatos raštingumo lygis atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius.*(17.5 ir 17.17 funkcijos).* |  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.3.1. Mokinių sąrašų sudarymas pagal fizinio ugdymo grupes ir pateikimas mokytojams. | 11 sąrašų |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.3.2.Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos plano rengimas ir pristatymas Biurui ir Mokyklai. | 1 veiklos planas |
|  2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.3.3. Dalyvauti Mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje. | 3 susirinkimai |
|  |  |  | 3.3.4. Kiti tyrimai, apklausos ar kt. |  |
| 3.4. Teikiami siūlymai dėl mokinių sveikatos stiprinimo ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemonių įtraukimo į Mokyklosstrateginius veiklos planus Mokyklos administracijai (ne rečiau kaip vieną kartą per metus).*(17.7 funkcija).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.4.1. Siūlymų parengimas Mokyklos vadovui, remiantis identifikuotu mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikiu bei mokyklos aplinkos vertinimo išvadomis. | Pagal poreikį |
| 3.5. Pirmosios pagalbos teikimas ir (ar) koordinavimas Mokykloje.*(17.11 funkcija).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.5.1. Įvertinti ar Mokykloje yra asmuo, atsakingas už Mokyklos darbuotojų sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų tvarkymą. | 1 kartą metuose |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.5.2. Įvertinti ar Mokykloje yra atsakingas asmuo už pirmosios pagalbos rinkinių tvarkymą. | 1 kartą metuose |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.5.3. Pirmosios pagalbos organizavimas ir teikimas pagal kompetenciją Mokyklos bendruomenei (pildomas sužalojimų žurnalas). | Pagal poreikį |
| 3.6. Planuojamos, taikomos ir įgyvendinamos užkrečiamųjų ligų židinio ar protrūkio kontrolės priemonės Mokykloje.*(17.12, 17.13, 17.14 funkcijos).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.6.1. Mokinių asmens higienos patikrinimai. | 2 patikrinimai100 ugdytinių |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.6.2. Teikti siūlymus Mokyklos vadovui dėl aplinkos taršos kontrolės | 2 siūlymai |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.6.3. Vykdyti NVSC gautus nurodymus. | Pagal poreikį |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.6.4. Konsultuoti Mokyklos vadovą ir kitus darbuotojus (informacijos pateikimas apie teisės aktų pasikeitimus, siūlomas rekomendacijas ir / arba būtinąsias sąlygas ir kt.) | 10 konsultacijų |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 3.6.5. Mokyklos bendruomenės informavimas (stendai, lankstinukai, informacinei pranešimas ar kt.). | 3 informacijos |
| 4. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą mokymosi proceso metu. | 4.1.Mokinio savirūpos organizavimas atsižvelgiant į mokinio poreikius pagal gydytojų rekomendacijas.*(17.121 funkcija).* | 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 4.1.1. Mokyklos pasirengimo teikti savirūpa mokiniams įvertinimas. | Parengtas ir patvirtintas tvarkos aprašas |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė | 4.1.2. Informacijos apie mokinius, kuriems galimai reikalinga savirūpa surinkimas ir sąrašo sudarymas remiantis VSS IS duomenis ir tėvų išreikštu noru. | 1 sąrašas ir pagal situaciją |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė, darželio darbuotojai ir ugdytinio tėvai | 4.1.3 Mokinio savirūpos plano sudarymas ir suderinimas su Mokyklos vadovu bei mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). | 1 planas i |
| 2020-2021 m. m. | Vaida Zauerienė, darželio darbuotojai ir ugdytinio tėvai | 4.1.4. Mokinio savirūpos plano pristatymas Mokyklos bendruomenei bei atsakingiems už plano vykdymą asmenims (su tėvų sutikimu). | 1 pristatymas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SUDERINTA |  |  |
| Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorė |  |  |
| (parašas) |  |  |
| (vardas, pavardė) |  |  |
| (data) |  |  |

1. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje, tik pasikeitus technologinėms kortelėms. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje.

\* Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“.

\*\* Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“. [↑](#footnote-ref-3)